**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СМСП НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ СМСП, СВЯЗАННЫХ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГРУПП ДНЕВНОГО ВРЕМЯПРЕПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА И ИНЫХ ПОДОБНЫХ ИМ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УХОДУ И ПРИСМОТРУ ЗА ДЕТЬМИ**

Не допускаются к участию:

- являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющиеся нерезидентами Российской Федерации;

- осуществляющие производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- имеющие задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

- имеющие размер среднемесячной заработной платы, начисленной наемным работникам или индивидуальным предпринимателям, за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки на участие в конкурсе, либо в течение срока осуществления деятельности, ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Омской области **(9** **481 руб.)**, утвержденного на дату подачи заявки на участие в конкурсе;

- юридические лица, находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, прекратившие деятельность ИП.

Подача участником конкурса документов – **на стадии реализации проекта**.

Участником конкурса представляются следующие документы:

 **для индивидуального предпринимателя: для юридического лица:**

|  |  |
| --- | --- |
| * копия паспорта, заверенная ИП;
* доверенность на осуществление действий от имени ИП, оформленная в соответствии с требованиями ГК РФ;
 | * копии учредительных документов, нотариально заверенные либо выданные налоговым органом не ранее чем за 10 дней до объявления конкурса;
* данные реестра акционеров общества (для ОАО, ЗАО), заверенные держателем реестра акционеров общества;
* копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (лица, подписавшего заявку на участие в конкурсе), заверенные руководителем организации;
 |

* заявка на участие в конкурсе с указанием своих платежных реквизитов (согласно приложению №1);
* выписка из ЕГРИП/ЕГРЮЛ, выданная налоговым органом не ранее чем за 10 дней до объявления конкурса, либо нотариально заверенная копия такой выписки (***по желанию***);
* справки об отсутствии у участника конкурса задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, а также по уплате страховых взносов, выданные не ранее чем за 10 дней до объявления конкурса (оригинал) (***по желанию***);
* копия бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, либо копия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц или налоговой декларации по единому налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН, или налоговой декларации по ЕНВД для отдельных видов деятельности, или копия заявления на получение патента, заверенная территориальным органом Федеральной налоговой службы по Омской области, и копия патента на право применения ПСН, заверенная ИП;
* справка о среднесписочной численности работников, среднемесячной начисленной заработной плате в расчете на одного работника, заполненная помесячно, за последние двенадцать месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки на участие в конкурсе, либо в течение срока осуществления деятельности, если такой срок составляет менее чем двенадцать месяцев к моменту подачи заявки на участие в конкурсе, по форме согласно приложению № 2, заверенная руководителем организации/ИП;
* копия лицензии либо иного специального разрешения, заверенная руководителем организации/ИП, для осуществления предпринимательской деятельности, в связи с которой заявлены к возмещению затраты, если в соответствии с действующим законодательством требуется их наличие;
* сведения о:

- месте осуществления деятельности;

- периоде и направлениях деятельности;

- динамике объема произведенной продукции;

- рынках сбыта продукции (работ, услуг)

в течение трех лет, предшествующих дате подачи заявки на участие в конкурсе, либо в течение срока осуществления деятельности, если такой срок составляет менее чем три года, заверенные руководителем организации/ИП;

* бизнес-план проекта, заверенный руководителем организации/ИП;
* копии документов, подтверждающих факт оплаты расходов, связанных с реализацией проекта, заверенные руководителем юридического лица либо ИП;
* расчет предлагаемых к возмещению затрат, связанных с реализацией проекта, по каждому мероприятию, включенному в проект, в том числе:

- оплата аренды и (или) выкупа помещения,

- ремонт (реконструкция) помещения,

- оплата коммунальных услуг, услуг электроснабжения,

- покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, оборудования, необходимого для обеспечения соответствия требованиям пожарного надзора и СанПиН,

заверенный руководителем организации/ИП.

Указанные документы представляются в письменной форме в запечатанном конверте с описью документов, представленных на конкурс, составленной по форме согласно приложению № 4. Все листы заявки на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы (копии документов) должны быть прошиты в один том и пронумерованы сквозной нумерацией на каждом листе, начиная с первого листа, место прошивки проклеивается бумажной наклейкой, на которую наносится надпись, включающая наименование должности лица, заверившего заявку, личную подпись, расшифровку подписи, дату заверения, печать (при наличии).

Сумма субсидии определяется **в размере 85 % от экономически обоснованных расходов участника конкурса, но не более 100 тыс. руб**.

**Показателем результативности предоставления субсидий является количество вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства.**

**Заявка на участие в конкурсе может быть подана только по одному виду субсидий.**