

ДОГОВОР № _____

оказания услуг по организации информационных, презентационных и иных мероприятий с использованием оборудования в Свободном пространстве для совместной работы
г. Омск « ____ » _____ 202_ года

_____ « _____ » в лице _____, действующего на основании _____, именуемое (ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и бюджетное учреждение Омской области «Омский региональный бизнес-инкубатор», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по организации информационных, презентационных и иных мероприятий с использованием оборудования в Свободном пространстве для совместной работы (далее – Услуга), согласно Калькуляции (Приложение № 1 к Договору), а Заказчик обязуется оплатить эту Услугу.

Свободное пространство для совместной работы – помещение, находящееся в здании Исполнителя, в котором Заказчику на срок, оговоренный в Договоре, предоставляется Услуга.

В Услугу входит предоставление рабочего места, возможность доступа к телекоммуникационной сети Интернет, а также обеспечение персональным компьютером по письменной просьбе Заказчика.

1.2. Сроки оказания Услуги по Договору указываются в Приложении №1 к Договору.

1.3. Оказание Услуги осуществляется по адресу: г. Омск, ул. Чапаева, д. 111.

1.4. Услуги считаются исполненными после подписания Сторонами акта об оказанных услугах.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Услугу качественно и в сроки, определенные Договором.

2.1.2. Обеспечить конфиденциальность передаваемой Заказчиком информации.

2.1.3. Немедленно при обнаружении обстоятельств, влекущих невозможность исполнения Договора не по вине Исполнителя, приостановить исполнение Договора и сообщить Заказчику об этом.

2.1.4. Предоставить доступ Заказчику в свободное пространство для совместной работы для оказания Услуги в будние дни с 8 час.30 мин. до 17 час. 45 мин. (с понедельника по четверг), с 8 час. 30 мин. до 16 час. 30 мин. (в пятницу), без ограничения частоты и количества посещений. Пребывание в Свободном пространстве для совместной работы в сверхустановленное время оговаривается Сторонами индивидуально.

2.1.5. Ознакомить Заказчика под роспись с Правилами пользования занимаемыми помещениями в здании бюджетного учреждения Омской области «Омский региональный бизнес-инкубатор».

2.1.6. Предоставить Заказчику акт об оказанных услугах в течение 5 (пяти) рабочих дней по окончании оказания Услуги.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать своевременного подписания акта выполненных работ и оплаты Услуги от Заказчика по Договору.

2.2.2. По просьбе Заказчика предоставить в пользование персональный компьютер, необходимый для выполнения Услуги.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Принять и оплатить Услугу Исполнителя в сроки и в размере, предусмотренные Договором.

2.3.2. Предоставить Исполнителю информацию, необходимую для оказания Услуги по Договору.

2.3.3. Не предпринимать действий, приводящих к нарушению функционирования аппаратных и программных средств (персональных ЭВМ, маршрутизаторов, серверов, операционных систем, прикладного программного обеспечения, баз данных и т.д.) как Исполнителя, так и любых других пользователей сети Исполнителя.

2.3.4. Использовать рабочее место только для профессиональной деятельности.

2.3.5. Подписать акт об оказанных услугах в течение 5 (пяти) рабочих дней после его получения, либо представить письменные возражения по акту об оказанных услугах.

2.3.6. В случае обнаружения недостатков представить письменные возражения Исполнителю по акту об оказанных услугах в течение 10 (десяти) рабочих дней.

2.3.7. Бережно и по назначению использовать имущество Исполнителя, находящееся в здании бюджетного учреждения Омской области «Омский региональный бизнес-инкубатор», включая оргтехнику и мебель, размещенную в Свободном пространстве для совместной работы.

2.3.8. Соблюдать Правила пользования занимаемыми помещениями в здании бюджетного учреждения Омской области «Омский региональный бизнес-инкубатор».

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Пользоваться предоставленной Исполнителем информационной базой данных.

2.4.2. Беспрепятственно пользоваться местами общего пользования.

2.4.3. Использовать в Свободном пространстве для совместной работы свою оргтехнику, заранее согласовав перечень с Исполнителем (Приложение № 2 к Договору).

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость Услуги Исполнителя по Договору составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, без НДС. Стоимость Услуги определяется на основании Перечня платных услуг, оказываемых бюджетным учреждением Омской области «Омский региональный бизнес-инкубатор» по организации информационных, презентационных и иных мероприятий, утвержденного приказом № 7-ОД от 21.01.2016.

3.2. Оплата Услуги по Договору производится Заказчиком на основании выставленного Исполнителем счёта путём:

для юридических лиц - перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя в срок до «_____» _____ 202__ года;

для физических лиц – поступления наличных денежных средств в кассу Исполнителя в срок до «_____» _____ 202__ года.

3.3. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на расчётный счет или кассу Исполнителя.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае просрочки платежа по Договору, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,01 % от общей стоимости Услуги по Договору за каждый день просрочки.

4.2. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за порчу имущества в размере нанесенного ущерба.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны Договора освобождаются от ответственности за его нарушение, если такое нарушение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после

заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние, например: землетрясение, наводнение, пожар, ураган, а также восстание, гражданские беспорядки, забастовка, акты государственных органов, военные действия любого характера, препятствующие выполнению Договора.

5.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 5.1 Договора, каждая из Сторон должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все споры и разногласия, вытекающие из Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров, спор рассматривается в судебном порядке. Стороны устанавливают, что все возможные претензии по Договору должны быть рассмотрены в течение 10 (Десяти) дней с момента получения претензии.

6.2. Любые изменения и дополнения к Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

6.3. При возникновении препятствий по выполнению условий Договора Стороны обязуются незамедлительно сообщать о них друг другу.

6.4. Каждая из сторон договора вправе расторгнуть Договор, направив письменное уведомление о намерении расторгнуть Договор другой Стороне не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемого дня расторжения Договора.

6.5. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- пользование Услугами не по назначению;
- существенное ухудшение Заказчиком имущества Свободного пространства для совместной работы (порча и т.д.);
- проведение Заказчиком переоборудования свободного пространства для совместной работы, либо его части без согласования с Исполнителем (перестановка мебели, оборудования и т.д.);
- несоблюдение Правил пользования занимаемыми помещениями в здании бюджетного учреждения Омской области «Омский региональный бизнес-инкубатор».

6.6. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Заказчика в любое время, при этом размер внесенной суммы за Услуги по Договору Исполнителем не возвращается.

6.7. Во всем ином, не предусмотренном Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. В Свободном пространстве для совместной работы во избежание хищений или порчи имущества Исполнителя и Заказчика ведется видеонаблюдение. В случае обнаружения хищения или порчи имущества, Заказчик обязан сообщить о данном факте Исполнителю для принятия мер по выяснению обстоятельств хищения или порчи имущества и установления виновных лиц.

7.2. В течение 2-х рабочих дней со дня изменения реквизитов у одной из Сторон (контактных и/или паспортных данных) сообщать о таких изменениях путем уведомления.

7.3. Договор заключен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

7.4. Подписание Договора означает, что Заказчик ознакомлен и согласен с Правилами пользования занимаемыми помещениями в здании бюджетного учреждения Омской области «Омский региональный бизнес-инкубатор».

7.5. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

Бюджетное учреждение Омской области
«Омский региональный бизнес-инкубатор»
Адрес: 644007, г. Омск, ул. Чапаева, д. 111
Тел./факс: (3812) 904644 / 904645
ИНН / КПП 5505022076 / 550301001
ОГРН 1025501178174
Л/с 017220018
Р/с 40601810300003000003
ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК г. ОМСК
БИК 045209001

_____/ /
М.П.

Директор
_____/ /
М.П.

Приложение № 1
к Договору № _____ возмездного
оказания услуг
« _____ » _____ 202__ года

КАЛЬКУЛЯЦИЯ

Наименование, виды, объём и характеристика оказываемых услуг	Дата оказания услуг	Кол-во часов	Стоимость услуг, руб. в час.	Общая стоимость, руб.
Услуги по организации информационных, презентационных и иных мероприятий с предоставлением Свободного пространства для совместной работы	с _____ по _____			
Всего:				

Заказчик

_____/ /
М.П.

Исполнитель
БУ Омской области «Омский
региональный бизнес-инкубатор»

Директор

_____/ /
М.П.

РАЗРЕШАЮ

(Ф.И.О.)

(должность)

Директору
БУ «Омский региональный
бизнес-инкубатор»

От _____
(Ф.И.О.)

(должность)

«___» _____ 202_г.

В связи _____

(указать конкретно необходимость)

прошу разрешить _____ внос (вынос) _____ личного
имущества:

указать наименование (модель, заводской номер)

«___» _____ 202_г.

_____ / _____

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Отметка поста охраны

Зарегистрировано

«___» _____ 202_г.

«___» _____ 202_г.

(должность)