

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

оказания услуг по организации информационных, презентационных и иных мероприятий с использованием оборудования в Коворкинг - центре

г. Омск

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое (ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и бюджетное учреждение Омской области «Омский региональный бизнес-инкубатор», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по организации информационных, презентационных и иных мероприятий с использованием оборудования в Коворкинг - центре (далее – Услуга), согласно Калькуляции (Приложение № 1 к Договору), а Заказчик обязуется оплатить эту Услугу.

Коворкинг - центр – помещение, находящееся в здании Исполнителя, в котором Заказчику на срок, оговоренный в Договоре, предоставляется Услуга.

В Услугу входит предоставление рабочего места, возможность доступа к телекоммуникационной сети Интернет, а также обеспечение персональным компьютером по письменной просьбе Заказчика.

1.2. Сроки оказания Услуги по Договору указываются в Приложении №1 к Договору.

1.3. Оказание Услуги осуществляется по адресу: г. Омск, ул. Чапаева, д. 111.

1.4. Услуги считаются исполненными после подписания Сторонами акта об оказанных услугах.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Услугу качественно и в сроки, определенные Договором.

2.1.2. Обеспечить конфиденциальность передаваемой Заказчиком информации.

2.1.3. Немедленно при обнаружении обстоятельств, влекущих невозможность исполнения Договора не по вине Исполнителя, приостановить исполнение Договора и сообщить Заказчику об этом.

2.1.4. Предоставить доступ Заказчику в Коворкинг - центр для оказания Услуги в будние дни с 8 час.30 мин. до 17 час. 45 мин. (с понедельника по четверг), с 8 час. 30 мин. до 16 час. 30 мин. (в пятницу), без ограничения частоты и количества посещений. Пребывание в Коворкинг - центре в сверхустановленное время оговаривается Сторонами индивидуально.

2.1.5. Ознакомить Заказчика под роспись с Правилами пользования занимаемыми помещениями в здании бюджетного учреждения Омской области «Омский региональный бизнес-инкубатор».

2.1.6. Предоставить Заказчику акт об оказанных услугах в течение 5 (пяти) рабочих дней по окончании оказания Услуги.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать своевременного подписания акта выполненных работ и оплаты Услуги от Заказчика по Договору.

2.2.2. По просьбе Заказчика предоставить в пользование персональный компьютер, необходимый для выполнения Услуги.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Принять и оплатить Услугу Исполнителя в сроки и в размере, предусмотренные Договором.

2.3.2. Предоставить Исполнителю информацию, необходимую для оказания Услуги по Договору.

2.3.3. Не предпринимать действий, приводящих к нарушению функционирования аппаратных и программных средств (персональных ЭВМ, маршрутизаторов, серверов, операционных систем, прикладного программного обеспечения, баз данных и т.д.) как Исполнителя, так и любых других пользователей сети Исполнителя.

2.3.4. Использовать рабочее место только для профессиональной деятельности.

2.3.5. Подписать акт об оказанных услугах в течение 5 (пяти) рабочих дней после его получения, либо представить письменные возражения по акту об оказанных услугах.

2.3.6. В случае обнаружения недостатков представить письменные возражения Исполнителю по акту об оказанных услугах в течение 10 (десяти) рабочих дней.

2.3.7. Бережно и по назначению использовать имущество Исполнителя, находящееся в здании бюджетного учреждения Омской области «Омский региональный бизнес-инкубатор», включая оргтехнику и мебель, размещенную в Коворкинг – центре.

2.3.8. Соблюдать Правила пользования занимаемыми помещениями в здании бюджетного учреждения Омской области «Омский региональный бизнес-инкубатор».

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Пользоваться предоставленной Исполнителем информационной базой данных.

2.4.2. Беспрепятственно пользоваться местами общего пользования.

2.4.3. Использовать в Коворкинг – центре свою оргтехнику, заранее согласовав перечень с Исполнителем (Приложение № 2 к Договору).

### 3. ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость Услуги Исполнителя по Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, без НДС. Стоимость Услуги определяется на основании Перечня платных услуг, оказываемых бюджетным учреждением Омской области «Омский региональный бизнес-инкубатор» по организации информационных, презентационных и иных мероприятий, утвержденного приказом № 7-ОД от 21.01.2016.

3.2. Оплата Услуги по Договору производится Заказчиком на основании выставленного Исполнителем счёта путём:

для юридических лиц - перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя в срок до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ года;

для физических лиц – поступления наличных денежных средств в кассу Исполнителя в срок до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ года.

3.3. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на расчётный счет или кассу Исполнителя.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае просрочки платежа по Договору, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,01 % от общей стоимости Услуги по Договору за каждый день просрочки.

4.2. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за порчу имущества в размере нанесенного ущерба.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны Договора освобождаются от ответственности за его нарушение, если такое нарушение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после

заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние, например: землетрясение, наводнение, пожар, ураган, а также восстание, гражданские беспорядки, забастовка, акты государственных органов, военные действия любого характера, препятствующие выполнению Договора.

5.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 5.1 Договора, каждая из Сторон должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору.

## 6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все споры и разногласия, вытекающие из Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров, спор рассматривается в судебном порядке. Стороны устанавливают, что все возможные претензии по Договору должны быть рассмотрены в течение 10 (Десяти) дней с момента получения претензии.

6.2. Любые изменения и дополнения к Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

6.3. При возникновении препятствий по выполнению условий Договора Стороны обязуются незамедлительно сообщать о них друг другу.

6.4. Каждая из сторон договора вправе расторгнуть Договор, направив письменное уведомление о намерении расторгнуть Договор другой Стороне не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемого дня расторжения Договора.

6.5. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- пользование Услугами не по назначению;
- существенное ухудшение Заказчиком имущества Коворкинг-центра (порча и т.д.);
- проведение Заказчиком переоборудования Коворкинг-центра либо его части без согласования с Исполнителем (перестановка мебели, оборудования и т.д.);
- несоблюдение Правил пользования занимаемыми помещениями в здании бюджетного учреждения Омской области «Омский региональный бизнес-инкубатор».

6.6. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Заказчика в любое время, при этом размер внесенной суммы за Услуги по Договору Исполнителем не возвращается.

6.7. Во всем ином, не предусмотренном Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

## 7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. В Коворкинг-центре во избежание хищений или порчи имущества Исполнителя и Заказчика ведется видеонаблюдение. В случае обнаружения хищения или порчи имущества, Заказчик обязан сообщить о данном факте Исполнителю для принятия мер по выяснению обстоятельств хищения или порчи имущества и установления виновных лиц.

7.2. В течение 2-х рабочих дней со дня изменения реквизитов у одной из Сторон (контактных и/или паспортных данных) сообщать о таких изменениях путем уведомления.

7.3. Договор заключен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

7.4. Подписание Договора означает, что Заказчик ознакомлен и согласен с Правилами пользования занимаемыми помещениями в здании бюджетного учреждения Омской области «Омский региональный бизнес-инкубатор».

7.5. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

#### 8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

Бюджетное учреждение Омской области  
«Омский региональный бизнес-инкубатор»  
Адрес: 644007, г. Омск, ул. Чапаева, д. 111  
Тел./факс: (3812) 904644 / 904645  
ИНН / КПП 5505022076 / 550301001  
ОГРН 1025501178174  
Л/с 017220018  
Р/с 40601810300003000003  
ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК г. ОМСК  
БИК 045209001

Директор

\_\_\_\_\_/ /  
М.П.

\_\_\_\_\_/ /  
М.П.

Приложение № 1  
к Договору № \_\_\_\_\_ возмездного  
оказания услуг  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

### КАЛЬКУЛЯЦИЯ

Наименование, виды, объём и характеристика оказываемых услуг	Дата оказания услуг	Кол-во часов	Стоимость услуг, руб. в час.	Общая стоимость, руб.
Услуги по организации информационных, презентационных и иных мероприятий с предоставлением Коворкинг - центра	с _____ по _____			
Всего:				

Заказчик

\_\_\_\_\_  
М.П.

Исполнитель  
БУ Омской области «Омский  
региональный бизнес-инкубатор»

Директор

\_\_\_\_\_  
М.П.

**РАЗРЕШАЮ**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_

Директору  
БУ «Омский региональный  
бизнес-инкубатор»

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_г.

В связи \_\_\_\_\_

(указать конкретно необходимость)  
прошу разрешить \_\_\_\_\_ внос (вынос) \_\_\_\_\_ личного  
имущества:

\_\_\_\_\_

указать наименование (модель, заводской номер)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Отметка поста охраны

Зарегистрировано

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_г.

\_\_\_\_\_  
(должность)